

Rozdział III

SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA UCZNIÓW

§ 15.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- 3) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania i zapoznanie z nimi uczniów i rodziców,
- 3) bieżące ocenianie, śródroczne i roczne klasyfikowanie,
- 4) przeprowadzanie egzaminów: klasyfikacyjnych, poprawkowych i weryfikacyjnych;
- 5) ustalanie ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania na koniec roku szkolnego,
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

3. Dla dokumentowania ocen na zajęciach grupowych lub indywidualnych stosuje się dziennik elektroniczny.

§ 16.

JAWNOŚĆ OCEN

1. Nauczyciele i wychowawca klasy do 15 września każdego roku szkolnego przedstawiają rodzicom Szkolny System Oceniania zawierający informacje odpowiednio o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen bądź warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych;
 - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych bądź zachowania.
2. Powyższe informacje przedstawia się w czasie obowiązkowej wywiadówki.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne udostępnia się uczniowi podczas lekcji, a następnie przechowuje się w teczkach. Wychowawca lub nauczyciel udostępnia rodzicom ucznia do wglądu zawartość te czki w siedzibie szkoły w czasie wywiadówek, zebrań lub w innym uzgodnionym terminie. Indywidualne te czki ucznia przechowuje się do 30 września po zakończeniu roku szkolnego, w którym uczeń ukończył szkołę.
4. Szkolny System Oceniania i ogólne przedmiotowe wymagania edukacyjne są dostępne do wglądu w bibliotece szkolnej i sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców udostępnia się w uzgodnionym terminie do wglądu w obecności nauczyciela lub dyrektora w siedzibie szkoły dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia.

§ 17.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych oraz dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;
 - 3) posiadającego opinię z poradni psychologiczno pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię wskazującą na potrzebę dostosowania;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w punktach a, b, c, objętego pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki zajęciartystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek, zaangażowanie i aktywność wkładane przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 18.

KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW

1. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów:
 - 1) śródroczne
 - 2) roczne – przed zakończeniem zajęć edukacyjnych,
 - 3) końcowe, które dotyczy uczniów klas ósmych.
2. Dyrektor corocznie określa datę klasyfikacji śródrocznej i rocznej w planie pracy szkoły i harmonogramie ustalania ocen i umieszcza tę informację na stronie szkoły.
3. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i klasyfikacyjnych wg przyjętej skali § 22 ust. 2 pkt.2 z wychowania fizycznego wg skali z § 23 ust. 17.pkt.1) oraz oceny zachowania w skali z § 24 ust 4.
4. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych wg przyjętej skali w § 22ust. 2 pkt.1 , z wychowania fizycznego wg skali z § 23 ust. 17. pkt 2) oraz oceny zachowania wg skali z § 24 ust. 4.
5. Klasyfikowanie końcowe polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z każdego przedmiotu w klasie programowo najwyższej wg skali przyjętej w § 22 pkt 2. pkt.1, z wychowania fizycznego wg skali z § 23 ust. 17. pkt 2) oraz oceny zachowania wg skali z § 24 ust. 4.
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Ocenę klasyfikacyjną ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych, a ocenę zachowania – wychowawca klasy.
8. Ustalona pozytywna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 11.
9. Roczna niedostateczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
10. Uczeń lub rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Pisemne zastrzeżenia ze wskazaniem, które przepisy prawa lub zasady SSO zostały złamane, mogą być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych.
11. W przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

12. Termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia wyznaczy dyrektor.

13. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze-jako przewodniczący komisji;
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze-jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca klasy,
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole.

14. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

15. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

16. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (pytania) sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

17. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

18. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

19. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne nie muszą być średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

20. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem tych, z których został zwolniony.

21. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w szczególności zajęć wychowania fizycznego lub wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych czy informatyki. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor na podstawie:

- 1) opinii wydanej przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną na czas określony w tej opinii;
- 2) zrealizowania danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.

W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony / a”.

22. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nieobecności ucznia na zajęciach przekraczają połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

23. Jeżeli uczeń otrzyma naganę dyrektora po rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, wówczas wychowawca może wnioskować o zmianę klasyfikacji i wstawić uczniowi niższą ocenę zachowania.

§ 19.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej, jeżeli nastąpiła wyraźna zmiana postawy ucznia do obowiązków szkolnych oraz w przypadku skomplikowanej sytuacji rodzinnej ucznia.

3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego uczniowi nie ustala się oceny zachowania.

4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii rodziców.

5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja zgodnie z odrębnymi przepisami.

8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice.

9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: nazwę przedmiotu, imię i nazwisko ucznia, nazwiska egzaminujących, termin egzaminu, zadania, wyniki i oceny ustalone przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji szkolnej zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

11. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 12 oraz § 2 ust. 10.

12. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 20.

PROMOWANIE I UKOŃCZENIE SZKOŁY

1. Uczeń klas 4-7 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

2. Uczeń kl. I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

3. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia kl. I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

4. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia kl. I – III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia.

5. Uczeń klasy 8 kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał oceny wyższe od stopnia niedostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 6 i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

6. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej, a w klasie ósmej – końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii lub etyki i dodatkowych zajęć, na które uczęszczał, średnią ocenę co najmniej 4,75 oraz bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne z wyróżnieniem. Warunek otrzymania oceny wzorowej lub dobrej zachowania nie dotyczy ucznia realizującego obowiązek szkolny w formie nauczania domowego.

7. Jeżeli uczeń uczęszczał na religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne z tych zajęć. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na religię i etykę, do średniej ocen wlicza się średnią z obu tych przedmiotów.

8. Na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się sukcesy ucznia w olimpiadach i konkursach przedmiotowych oraz osiągnięcia sportowe i artystyczne.

9. Uczeń, który nie spełnił warunków z ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

10. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

§ 21.

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z informatyki, muzyki, plastyki, techniki, zajęć artystycznych i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor do końca zajęć dydaktyczno-wychowawczych, następnie o terminie zawiadamia drogą pocztową ucznia i jego rodziców. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze-jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Test, pytania bądź zadania praktyczne do egzaminu zawierające wymagania na wszystkie stopnie szkolne zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi z danego przedmiotu dla danego ucznia przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne oraz przedstawia je do zaakceptowania dyrektorowi najpóźniej na 3 dni przed terminem egzaminu.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na prośbę własną lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Uczeń otrzymuje dopuszczającą ocenę z egzaminu poprawkowego, jeżeli łączna liczba punktów w części pisemnej i ustnej wynosi 70% punktów możliwych do zdobycia z poziomu wymagań na stopień dopuszczający.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem § 21 ust. 12.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

12. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora dotyczące trybu ustalania oceny z egzaminu poprawkowego w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzonego egzaminu z zastrzeżeniem § 18 ust. 11-18.

§ 22.

OCENA Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Ocenianie uczniów klas 1-3:

- 1) W klasach I - III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
- 2) Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego.
- 3) Ocena sprawdzianów i testów jest oceną opisową lub wyrażoną cyfrą według skali określonej w ust.2.
- 4) Odpowiedzi ustne i niektóre formy artystycznej sprawności oceniamy w postaci słownego komentarza nauczyciela.

2. Ocenianie uczniów klas 4-8 :

1) Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów klas 4-8 ustala się w stopniach według następującej skali:

stopień celujący – cel.

stopień bardzo dobry – bdb.

stopień dobry – db.

stopień dostateczny – dst.

stopień dopuszczający – dp.

stopień niedostateczny – ndst.

2) W ocenianiu bieżącym i klasyfikowaniu śródrocznym dla uczniów klas 4-8 stosuje się ocenę cyfrową od 6 do 1 według następującej skali:

stopień celujący - cel - 6

stopień bardzo dobry – bdb - 5

stopień dobry - db - 4

stopień dostateczny - dst - 3

stopień dopuszczający - dp - 2

stopień niedostateczny - ndst - 1.

3) Dopuszcza się stosowanie przez nauczyciela przedmiotu znaków graficznych „+” i „-” przy ocenach bieżących i śródrocznych na zasadach określonych przez nauczyciela.

4) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępu w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych programów nauczania uwzględniających tę podstawę. Ustalanie oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych odbywa się z uwzględnieniem wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, a w przypadku wychowania fizycznego także z systematyczności udziału w zajęciach oraz aktywności w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

- 5) W ocenianiu osiągnięć ucznia z wychowania fizycznego stosuje się punktowy system oceniania. Zdobywane punkty odnotowywane są w dzienniku, a po ich podsumowaniu wystawiane są oceny zgodnie z § 23 ust. 17.
- 6) Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
- 7) Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

Stopień celujący otrzymuje:

- a) laureat konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej
- b) uczeń, który opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej oraz wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania danego przedmiotu;
- c) uczeń, który samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych;
- d) uczeń, który proponuje rozwiązania nietypowe i swobodnie posługuje się terminologią naukową.

Stopień bardzo dobry otrzymuje:

- a) uczeń, który opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej oraz wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania danego przedmiotu;
- b) potrafi stosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach;
- c) wykazuje dużą samodzielność i potrafi korzystać z różnych źródeł wiedzy.

Stopień dobry otrzymuje:

- a) uczeń, który w większości opanował materiał przewidziany w podstawie programowej oraz wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania danego przedmiotu;
- b) stosuje samodzielnie posiadaną wiedzę;
- c) podstawowe pojęcia i prawa ujmuje w terminach naukowych.

Stopień dostateczny otrzymuje:

- a) uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań podstawowych zawartych w podstawie programowej oraz wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania danego przedmiotu;
- b) rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania i problemy o średnim stopniu trudności.

Stopień dopuszczający otrzymuje:

- a) uczeń, który ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawie programowej oraz wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania danego przedmiotu, ale braki te nie przekreślają dalszego kształcenia;
- b) rozwiązuje z pomocą nauczyciela zadania i problemy o niewielkim stopniu trudności.

Stopień niedostateczny otrzymuje:

- a) uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej oraz wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania danego przedmiotu koniecznych do dalszego kształcenia;

- b) nie potrafi rozwiązywać zadań i problemów o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela i nie wykazuje chęci do nauki.

§ 23.

SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

1. Formy ustne:

- a) odpowiedzi,
- b) wypowiedzi w klasie (często określane jako aktywność),
- c) recytacja, prezentacje uczniowskie, inscenizacje, drama, itp.
- d) inne, przewidziane w programie danego przedmiotu.

2. Formy pisemne:

- 1) praca klasowa – zakres materiału obejmujący dział programowy,
- 2) sprawdzian – zakres materiału obejmujący zamkniętą partię programu,
- 3) kartkówka – zakres materiału obejmujący trzy ostatnie lekcje,
- 4) zadania domowe,
- 5) dyktanda,
- 6) testy,
- 7) egzaminy,
- 8) referaty,
- 9) prace dodatkowe charakterystyczne dla danego przedmiotu,
- 10) wypracowania.

3. Formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne i inne.

4. Sprawdziany, testy i prace klasowe mogą być poprzedzone lekcją powtórzeniową i muszą zapowiedziane co najmniej na tydzień przed przeprowadzeniem. Dopuszcza się jeden sprawdzian, test lub pracę klasową dziennie i nie więcej niż trzy w tygodniu. Na prośbę uczniów sprawdzian, test lub praca klasowa może być przeniesiona, co jest równoznaczne z możliwością przeprowadzenia dwóch w ciągu dnia lub czterech w ciągu tygodnia.

5. Nauczyciel oddaje sprawdzone i ocenione sprawdziany, testy i prace klasowe w ciągu 14 dni roboczych od ich napisania.

6. Uczeń ma prawo poprawić ocenę ze sprawdzianu lub pracy klasowej jeden raz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

7. Ocena uzyskana ze sprawdzianu poprawkowego jest ostateczna.

8. Uczeń traci możliwość poprawy, gdy pisze pracę niesamodzielnie, tzn. ściągą.

9. Uczeń może być w półroczu nieprzygotowany do lekcji maksymalnie tyle razy, ile jest godzin danego przedmiotu w tygodniu, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku kropką lub minusem; nie ma to wpływu na ocenę końcową. Prawo do ulg zostaje zawieszane po wystawieniu ocen przewidywanych.

10. Zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowania po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.

11. W klasach czwartych, przez pierwsze dwa tygodnie września nie stawia się ocen niedostatecznych.

12. Prac domowych, z wyjątkiem lektur, nie zadaje się na przerwy świąteczne i ferie zimowe.
13. Obowiązkiem ucznia jest przygotowanie się do kartkówki oraz odpowiedzi ustnej z trzech ostatnich lekcji.

14. Uczeń nieobecny na zajęciach edukacyjnych ma obowiązek uzupełnić bieżące notatki i odrobić zadania domowe w terminie wyznaczonym przez nauczyciela danego przedmiotu.

15. Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny lub test ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen:

celujący 98%-100% maks. liczby punktów;

bardzo dobry 86% - 97% maks. liczby punktów;

dobry 70% - 85% maks. liczby punktów;

dostateczny 51% - 69% maks. liczby punktów;

dopuszczający 35% - 50% maks. liczby punktów;

niedostateczny 0% - 34% maks. liczby punktów.

16. Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny lub test ucznia, dla którego dostosował wymagania edukacyjne zgodnie z odrębnymi przepisami, ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen:

celujący 98%-100% maks. liczby punktów;

bardzo dobry 86% - 97% maks. liczby punktów;

dobry 70% - 85% maks. liczby punktów;

dostateczny 51% - 69% maks. liczby punktów;

dopuszczający 25% - 50% maks. liczby punktów;

niedostateczny 0% - 24% maks. liczby punktów.

17. Nauczyciele wychowania fizycznego stosują następujące zasady oceniania:

1) klasyfikacja półroczna:

0 - 30 pkt niedostateczny;

31 - 49 pkt dopuszczający;

50 - 69 pkt dostateczny;

70 - 89 pkt dobry;

90 - 99 pkt bardzo dobry;

100 i powyżej celujący,

2) klasyfikacja roczna i końcowa:

Ocenę roczną i końcową uzyskuje uczeń na podstawie sumy punktów z obu półroczy danego roku szkolnego:

poniżej 60 pkt niedostateczny;

60 - 99 pkt dopuszczający;

100 - 139 pkt dostateczny;

140 - 179 pkt dobry;

180 - 199 pkt bardzo dobry;

powyżej 200 pkt celujący.

§ 24.

OCENA ZACHOWANIA

1. W ocenie zachowania szkoła wyraża opinię o:
 - 1) wywiązywaniu się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowaniu zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałości o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałości o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godnym i kulturalnym zachowaniu się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywaniu szacunku innym osobom.
2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
3. W klasach 1-3 oceny zachowania są ocenami opisowymi.
4. Ocenę zachowania śródroczną, roczną i końcową w klasach 4-8 ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
5. Ocenę zachowania ustala wychowawca po podsumowaniu liczby otrzymanych przez ucznia punktów, na podstawie obserwacji własnej, samooceny ucznia, oceny zespołu klasowego, organizacji uczniowskich oraz informacji i uwag napływających od nauczycieli i ze środowiska pozaszkolnego.
6. Kryteria ocen zachowania:
 - 1) **ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:
 - a) systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach edukacyjnych obowiązkowych i tych, w których udział zadeklarował;
 - b) nie ma godzin nieusprawiedliwionych,
 - c) dba o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
 - d) wzorowo wywiązuje się z obowiązków dyżurnego klasowego,
 - e) wykazuje szczególną troskę o kulturę słowa i czystość języka ojczystego,
 - f) troszczy się o zdrowie własne i innych, nie ulega nałogom,
 - g) troszczy się o higienę osobistą, estetykę ubioru i wyglądu osobistego,
 - h) inicjuje i chętnie wykonuje prace na rzecz klasy, szkoły i środowiska lub bierze aktywny udział w akademiach i uroczystościach,
 - i) promuje szkołę swoją wzorową postawą w środowisku,

- j) chętnie przystępuje do konkursów i olimpiad przedmiotowych, jeśli jego zdolności i umiejętności go do tego predysponują,
- k) jest prawdomówny i uczciwy,
- l) zawsze przestrzega obowiązujących go regulaminów,
- ł) przestrzega zasad ruchu drogowego,
- m) Zgłasza odpowiednim osobom lub służbom przejawy przemocy fizycznej i psychicznej oraz przejawy nękania w mediach społecznościowych.
- n) szanuje przyrodę, w miarę możliwości przeciwdziała jej dewastacji,
- o) zachowuje się zgodnie z zasadami kultury w stosunku do koleżanek i kolegów,
- p) okazuje szacunek osobom dorosłym,
- r) nosi obowiązujący strój szkolny,
- s) zdobędzie przynajmniej 200 punktów.

2) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- a) systematycznie i przeważnie aktywnie uczestniczy w zajęciach edukacyjnych obowiązkowych i nadobowiązkowych,
- b) nie ma godzin nieusprawiedliwionych,
- c) wywiązuje się z obowiązków dyżurnego klasowego,
- d) wykazuje troskę o kulturę słowa i czystość języka ojczystego,
- e) dba o zdrowie własne i innych, nie ulega nałogom,
- f) dba o higienę osobistą, estetykę ubioru i wyglądu osobistego,
- g) chętnie uczestniczy w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska, choć ich nie inspiruje, bierze kulturalny udział w akademiach i uroczystościach,
- h) promuje szkołę swoją postawą w środowisku,
- i) jest prawdomówny i uczciwy,
- j) zawsze przestrzega obowiązujących go regulaminów,
- k) przestrzega zasad ruchu drogowego,
- l) zachowuje się zgodnie z zasadami kultury w stosunku do koleżanek i kolegów,
- ł) przestrzega ładu i porządku w klasie i szkole,
- m) okazuje szacunek osobom dorosłym,
- n) Zgłasza odpowiednim osobom lub służbom przejawy przemocy fizycznej i psychicznej oraz przejawy nękania w mediach społecznościowych.
- o) szanuje przyrodę, własność wspólną i osobistą,
- p) nosi obowiązujący strój szkolny,
- q) zdobędzie przynajmniej 150 punktów.

3) **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- a) wykazuje aktywność na zajęciach edukacyjnych, uważa na lekcji i nie przeszkadza w pracy nauczycielowi i innym uczniom,
- b) nie ma godzin nieusprawiedliwionych,

- c) Wywiązuje się z obowiązków dyżurnego klasowego.
- d) jest prawdomówny i uczciwy,
- e) przestrzega obowiązujących go regulaminów,
- f) przestrzega zasad ruchu drogowego,
- g) uczestniczy w pracach na rzecz szkoły, bierze kulturalny udział w akademiach i uroczystościach,
- h) zachowuje się zgodnie z zasadami kultury, choć zdarzają mu się drobne uchybienia,
- i) pozytywnie reaguje na uwagi nauczyciela,
- j) przestrzega ładu i porządku w klasie i szkole,
- k) dba o zdrowie własne i innych, nie ulega nałogom,
- l) dba o higienę osobistą, estetykę ubioru i wyglądu osobistego,
- ł) stara się okazywać szacunek osobom starszym,
- m) Zgłasza odpowiednim osobom lub służbom przejawy przemocy fizycznej i psychicznej oraz przejawy nękania w mediach społecznościowych.
- n) wypowiada się poprawnie,
- o) szanuje przyrodę, własność wspólną i osobistą,
- p) wywiązuje się z obowiązków dyżurnego klasowego,
- r) nosi obowiązujący strój szkolny,
- s) zdobędzie przynajmniej 100 punktów.

4) **ocenie poprawną** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- a. nie ma godzin nieusprawiedliwionych,
- b. nie wykazuje zbytnej aktywności na zajęciach edukacyjnych, choć uważa na lekcji i nie przeszkadza w pracy nauczycielowi i innym uczniom,
- c. Wywiązuje się z obowiązków dyżurnego klasowego, przy czym dozwolone są 2 uwagi negatywne na temat jego pracy w półroczu.
- d. stara się być prawdomówny i uczciwy,
- e. uczestniczy w pracach społecznych za namową wychowawcy,
- f. uczestniczy w uroczystościach szkolnych,
- g. stara się zachowywać zgodnie z podstawowymi zasadami kultury i pozytywnie reaguje na uwagi nauczyciela,
- h. przestrzega ładu i porządku w klasie i szkole,
- i. dba o zdrowie własne i innych, nie ulega nałogom
- j. dba o higienę osobistą, estetykę ubioru i wyglądu osobistego,
- k. stara się okazywać szacunek osobom starszym, lecz właściwą postawę uzyskuje pod wpływem oddziaływań wychowawczych,
- l. Zgłasza odpowiednim osobom lub służbom przejawy przemocy fizycznej i psychicznej oraz przejawy nękania w mediach społecznościowych. Nie uczestniczy w tych incydentach.
- m. nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,

- n. przestrzega obowiązujących go regulaminów,
- o. przestrzega zasad ruchu drogowego,
- p. stara się wyrażać poprawnie,
- q. szanuje przyrodę, własność wspólną i osobistą, ale nie wykazuje żadnej inicjatywy, by zapobiegać niewłaściwym postawom innych,
- r. nosi obowiązujący strój szkolny,
- s. zdobędzie przynajmniej 50 punktów;

5) **ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń**, który nie spełnia kryteriów na ocenę poprawną, np.:

- a. ucieka z zajęć edukacyjnych, wagaruje,
- b. na zajęciach edukacyjnych nie wykazuje aktywności, często przeszkadza nauczycielowi i uczniom w czasie lekcji, nie reaguje na uwagi nauczyciela
- c. stosuje przemoc fizyczną, psychiczną, także w internecie,
- d. nie okazuje szacunku starszym,
- e. niszczy przyrodę, własność wspólną i osobistą,
- f. nie dba o kulturę języka,
- g. wyrządza krzywdę słabszym,
- h. nie dba o higienę osobistą, estetykę ubioru, porządek w klasie i szkole, jest często sprawcą nieporządku,
- i. nie przestrzega obowiązujących go regulaminów,
- j. nie przestrzega zasad ruchu drogowego,
- k. jest arogancki, złośliwy i agresywny,
- l. ma negatywny wpływ na grupę rówieśniczą (zespół klasowy),
- m. nie przestrzega zakazu używania i posiadania: nikotyny, alkoholu i innych środków odurzających i psychoaktywnych,
- n. ma mniej niż 50 punktów;

6) **ocenę naganną** może otrzymać uczeń, który ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa innych i środowiska oraz nie chce zmienić swojego zachowania i dotyczy go przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:

- a. bierze udział w napadach, bójkach, kradzieżach, wchodzi w kolizję z prawem,
- b. znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi; także w internecie, dręczy zwierzęta,
- c. dewastuje mienie szkolne i społeczne, niszczy własność innych osób,
- d. stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie,
- e. działa w nieformalnych grupach, takich jak bandy młodzieżowe, gangi, sekty,
- f. notorycznie nie przestrzega obowiązujących regulaminów,
- g. nie przestrzega zakazu używania i posiadania: nikotyny, alkoholu i innych środków odurzających i psychoaktywnych,
- h. często wagaruje;

- i. nie ma punktów dodatnich,
- 7. W celu umożliwienia uczniowi świadomego kierowania swoim zachowaniem, obok ogólnych kryteriów zachowania, przyjmuje się dodatkową punktację.
- 8. Za punkt wyjścia ustala się kredyt 100 punktów, który otrzymuje każdy uczeń na początku półrocza.
- 9. Skreślono
- 10. Uczeń otrzymuje punkty za zachowanie w szkole i poza nią.

1) **punkty dodatnie:**

- a) udział w konkursach międzyszkolnych I etap (szkoła) 0-20 pkt; II etap 0-30 pkt; III etap 0-40 pkt
- b) laureaci konkursów wojewódzkich 20 pkt
- c) udział w konkursie szkolnym 5 pkt
- d) udział i zdobycie 50% maksymalnej liczby punktów w konkursie szkolnym 10 pkt
- e) aktywna praca na rzecz klasy, szkoły, środowiska 0 - 20 pkt za każdą
- f) pochwała wychowawcy, nauczyciela lub opiekuna zajęć pozalekcyjnych 0 - 10 pkt za każdą
- g) funkcja w szkole 0 - 40 pkt
- h) funkcja w klasie 0 - 20 pkt
- i) zawody sportowe (nauczyciel wf-u) do 50 pkt (w półroczu)
- j) pomoc podczas szkolnej imprezy 5 - 10 pkt za każdą
- k) pochwały dyrektora 10 - 50 pkt za każdą
- l) czytelnictwo (bibliotekarz) 1 pkt za każdą przeczytaną książkę (limit 20 pkt)
- ł) do dyspozycji wychowawcy 30 pkt
- m) za 100% frekwencję 20 pkt
- n) skreślono
- o) brak negatywnych uwag - 30 pkt
- p) aktywny i systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych i zespołach wyrównawczych, działalność w organizacjach szkolnych 0 – 20 pkt

2) **pukty ujemne:**

- a. przeszkadzanie na lekcji (uwagi)- 5 pkt za każdą
- b. niewykonywanie poleceń nauczyciela -5 pkt za każde
- c. aroganckie zachowanie wobec nauczyciela lub innej osoby dorosłej - 20 pkt za każde
- d. ignorowanie nauczyciela lub pracownika szkoły w szkole i poza nią -10 pkt za każde
- e. ubliżanie koledze lub innym osobom -10 pkt za każde
- f. zaczepki słowne -10 pkt za każdą
- g. zaczepki fizyczne - 20 pkt za każdą
- h. niewykonywanie zobowiązań - 10 pkt za każde
- i. niewywiązywanie się z obowiązków dyżurnego klasowego do -10 pkt

- j. brak stroju galowego - 20 pkt
- k. niszczenie mienia szkolnego -5 - 30 pkt za każde
- l. niszczenie rzeczy swoich lub kolegów - 5 - 30 pkt za każde
- m. zaśmiecanie otoczenia - 5 pkt za każde
- n. nieusprawiedliwione spóźnienie na lekcję- 5 pkt.
- o. posiadanie niebezpiecznych przedmiotów 5 - 30 pkt za każdy
- p. bójki 50 pkt za każdą
- q. nieusprawiedliwione nieobecności – 10 pkt za każdą godzinę
- r. naganę udzieloną przez wychowawcę do - 20 pkt za każdą
- s. upomnienie udzielone przez dyrektora do - 30 pkt za każdą
- t. naganę udzieloną przez dyrektora - 50 pkt za każdą
- u. samowolne opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw i po lekcjach - 20 pkt za każdą
- v. samowolne opuszczenie klasy lub nieprzycięcie na zajęcia mimo pobytu ucznia na terenie szkoły - 10 pkt
- w. nieposzanowanie, niszczenie darmowych podręczników wypożyczonych ze szkolnej biblioteki - 20 pkt
- x. za nieprzestrzeganie regulaminów obowiązujących w szkole do 50 pkt
- y. oszukiwanie nauczyciela od 5 do 10 punktów za każde
- z. plagiat 20 pkt
- aa. korzystanie z telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego podczas pobytu w szkole i nieregularne przechowywanie go - 30 pkt za kolejną utratę punktów do zera, a następnie nagana dyrektora
- bb. niekorzystanie z szatni (za każde) 5 pkt
- cc. zmiany w wyglądzie: makijaż, długie paznokcie i noszenie biżuterii zagrażającej bezpieczeństwu – 0-30 pkt
- dd. strój niezgodny z Regulaminem Uczniowskim - 20 pkt
- ee. brak zeszytu informacyjnego (dzienniczka) lub poleconego wpisu (np. podpis rodzica pod ocenami) 10 pkt
- ff. nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego - 50 pkt

11. Po otrzymaniu 20 uwag lub naganie dyrektora uczeń otrzymuje zakaz uczestniczenia w imprezach organizowanych po zajęciach lekcyjnych. Zakaz obowiązuje przez 3 miesiące i dotyczy wycieczek, dyskotek, itp.

12. Uczeń za jednorazowe przewinienie typu: picie alkoholu, narkotyzowanie się lub posiadanie narkotyków i innych substancji psychoaktywnych, wagary, kradzież, wyłudzenie, palenie papierosów, znęcanie się nad słabszymi lub młodszymi, dręczenie zwierząt, fałszowanie dokumentacji szkolnej lub podpisu rodzica lub naruszenie czyjejś godności w cyberprzestrzeni traci punkty do zera i ma zakaz uczestniczenia w imprezach według zasad z pkt 11.

13. W przypadku braku punktów do utraty uczeń otrzymuje naganę dyrektora.

14. Uczeń, który w półroczu uzyskał powyżej 40 pkt ujemnych, nie może otrzymać oceny wzorowej i bardzo dobrej. Uczeń, który w półroczu otrzymał naganę dyrektora, nie może otrzymać oceny dobrej zachowania.

15. W przypadku utraty punktów do zera – uczeń może odpracować punkty, wychodząc z inicjatywą pracy na rzecz klasy, szkoły lub lokalnej społeczności.

16. Uczeń za niewłaściwe zachowanie w czasie wolnym od nauki (ferie, wakacje, itp.) oraz w trakcie wycieczek zostaje ukarany zgodnie z SSO z dniem rozpoczęcia zajęć edukacyjnych.

17. Wszelkie kwestie sporne dotyczące kary za niewłaściwe zachowanie rozwiązuje dyrektor szkoły.

§ 25.

WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I ZACHOWANIA

1. Na 2 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne jest zobowiązany poinformować ucznia o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej, a wychowawca - o przewidywanej ocenie zachowania i odnotować tę ocenę w dzienniku elektronicznym. Końcowa ocena klasyfikacyjna z przedmiotu nie może być niższa niż przewidywana.

2. Uczeń może ubiegać się o roczną ocenę wyższą niż przewidywana z zajęć edukacyjnych i zachowania.

3. Chęć uzyskania i określenie rocznej oceny wyższej niż przewidywana z zajęć edukacyjnych lub zachowania uczeń lub jego rodzice zgłaszają pisemnie w terminie 2 dni roboczych od ostatniej wywiadówki przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej dyrektorowi szkoły. W przypadku oceny zachowania wniosek powinien zawierać uzasadnienie uwzględniające nieznane wcześniej okoliczności mające wpływ na zachowanie ucznia. Nauczyciel przedmiotu lub wychowawca sprawdza, czy uczeń spełnia warunki ubiegania się o wyższą ocenę niż przewidywana. Informację o spełnieniu lub niespełnieniu warunków nauczyciel odnotowuje w sposób przyjęty w szkole.

4. Uczeń ma prawo ubiegać się o roczną ocenę klasyfikacyjną wyższą niż przewidywana z przedmiotów edukacyjnych, jeżeli przystąpił w terminie do wszystkich sprawdzianów, prac klasowych i oddał w terminie wymagane prace, a w przypadku uzyskania z nich ocen niedostatecznych - do ich popraw zgodnie z §23. ust. 6.

5. Uczeń ma prawo ubiegać się o roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wyższą niż przewidywana, jeżeli spełnione są wszystkie poniższe kryteria:

1) wszystkie nieobecności na zajęciach zostały usprawiedliwione,

2) nie stosuje przemocy i zachowań agresywnych wobec innych,

3) nie narusza godności osobistej innych,

4) nie pali papierosów, nie spożywa alkoholu, nie zażywa narkotyków, nie fałszuje dokumentów,

5) nie wszedł w konflikt z prawem.

6. 1) Jeśli uczeń spełnia warunki określone w ust. 4, nauczyciel przedmiotu przeprowadza egzamin weryfikacyjny przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Egzamin obejmuje roczny zakres materiału i ma formę pisemną, z wyjątkiem takich przedmiotów jak

wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, informatyka, technika i zajęcia artystyczne, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

2) Warunkiem otrzymania oceny celującej i bardzo dobrej jest uzyskanie 95% możliwych punktów lub wykonanie 95% zadań. Uczniowie ubiegający się o ocenę dobrą, dostateczną i dopuszczającą muszą uzyskać przynajmniej 90% punktów lub wykonać 90% zadań praktycznych.

3) Prace pisemne oraz informacje z przebiegu egzaminu praktycznego przechowywane są w dokumentacji szkolnej. O wynikach egzaminu informowani są niezwłocznie uczeń, dyrektor i rodzice. Ocena po weryfikacji jest ostateczną oceną klasyfikacyjną i nie może być niższa niż przewidywana.

7. Jeżeli uczeń spełnia warunki określone w ust. 5., wówczas wychowawca zasięga opinii pedagoga szkolnego. W oparciu o tę opinię wychowawca ponownie ustala ocenę roczną zachowania, która nie może być niższa niż przewidywana.

§ 26.

SPOSOBY I ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH I OSIĄGNIĘCIACH

1. W celu dokumentowania komunikacji między uczniem, rodzicem i nauczycielem oceny, ważne komunikaty i inne wiadomości umieszczane są w dzienniku elektronicznym.

2. Uczeń jest informowany o ocenie, w szczególności o ocenie przewidywanej, w momencie jej wystawienia.

3. Rodzice informowani są o postępach, osiągnięciach i zachowaniu uczniów na spotkaniach (wywiadówkach) minimum 2 razy w ciągu roku szkolnego.

4. Wychowawca informuje rodzica o fakcie otrzymania przez ucznia każdych 10 uwag lub nagany wychowawcy, upomnienia bądź nagany dyrektora przez wpis do dziennika elektronicznego.

5. W ciągu 2 dni roboczych po wystawieniu przewidywanych ocen rocznych wychowawca powiadamia rodziców o przewidywanych ocenach z zajęć edukacyjnych i ocenie zachowania przez wpis w zeszycie informacyjnym, a rodzice potwierdzają informację podpisem.

6. Nie później niż tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej rodzice ucznia otrzymują informację o przewidywanych ocenach w trakcie wywiadówki, na której ich obecność jest obowiązkowa.

7. Jeżeli po wystawieniu rocznej oceny przewidywanej, uczeń otrzyma nagane dyrektora, wówczas wychowawca ustala ponownie ocenę zachowania, o której informuje ucznia i rodziców.

8. Informację o uzyskanych ocenach śródrocznych po klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej wychowawca przekazuje w trakcie wywiadówki, na której obecność rodziców jest obowiązkowa.

9. Nauczyciel uzasadnia:

1) ustnie ustaloną ocenę bieżącą i klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych;

2) pisemnie ocenę z prac kontrolnych, a na pisemny wniosek rodzica również ocenę klasyfikacyjną, dostarczając uczniowi informacji pomagających się uczyć i osiągać jak najlepsze wyniki.

10. Informację o ustaleniu prawa ucznia do egzaminu weryfikacyjnego oraz informację dotyczącą przebiegu egzaminu przekazuje wnioskodawcy o przeprowadzenie egzaminu nauczyciel przedmiotu/wychowawca w sposób przyjęty w szkole.

§ 27.

EWALUACJA

1. Ewaluacja procedur oceniania polega na systematycznym, jawnym i precyzyjnym gromadzeniu informacji na temat funkcjonowania Szkolnego Systemu Oceniania i ulepszaniu tych procedur w przyszłości.
2. Dyrektor powołuje zespół, który w maju każdego roku przeprowadza ankietę wśród nauczycieli, przedstawicieli uczniów i rodziców, opracowuje wyniki i proponuje zmiany w Szkolnym Systemie Oceniania.